



---

**LM01600**

## **JEFE DE EQUIPO DE LA CADENA DE APROVISIONAMIENTO**

**Nivel 10**

---

### **Responsabilidad Jerárquica**

Coordinador Logística / Coordinador de la cadena de aprovisionamiento

### **Responsabilidad Funcional**

Coordinador Logística / Coordinador de la cadena de aprovisionamiento

### **Área Profesional**

Logística y aprovisionamiento

---

### **Objetivo Principal**

Actuar como responsable global de la correcta planificación, ejecución y seguimiento de las actividades de la cadena de suministro y sus secciones (procesamiento de pedidos, adquisiciones, almacén y transporte y aduanas) a nivel de coordinación, de acuerdo con los protocolos, normas y procedimientos de **MSF** con el objetivo de contribuir a un buen funcionamiento de la misión.

---

### **Responsabilidades**

- Gestionar las secciones de suministro a nivel de coordinación: departamentos de Procesamiento de pedidos, Adquisiciones, Almacén (logístico y médico) y Transporte y aduanas.
- Definir los objetivos de las secciones de suministro bajo su responsabilidad, de acuerdo con la estrategia global de suministro y garantizar el cumplimiento de los objetivos de los diferentes departamentos.
- Planificar, coordinar y supervisar las actividades diarias de las secciones de suministro a nivel de coordinación y definir su nivel de prioridad. Aplicar las herramientas y procedimientos adecuados definidos por el coordinador de la cadena de suministro.
- Evaluar la carga de trabajo de cada departamento y el rendimiento de las diferentes secciones, informar de la evolución al coordinador de la cadena de suministro, y proponer su redimensionamiento cuando sea necesario.
- Coordinar las líneas de comunicación y los enlaces funcionales entre los departamentos de Suministro y otros departamentos (departamentos de Finanzas, Médico y de Logística).
- Garantizar un buen proceso de comunicación y niveles satisfactorios en los proyectos.
- Garantizar el buen desarrollo de la administración del suministro y el cumplimiento de los procedimientos de suministro en vigor. Proponer ajustes cuando sea necesario.
- Evaluar la disposición de los RR. HH. relacionados con el suministro (tamaño de los equipos, Junta Directiva, organigramas, división de tareas y responsabilidades), gestionar los diferentes equipos de suministro en la coordinación y participar en la selección, el seguimiento (formación y asesoramiento) y la evaluación del personal bajo su supervisión.

---

## Formación

Título imprescindible y especialización en Cadenas de logística/suministro.

---

## Experiencia

- Imprescindible en gestión de cadenas de suministro (mínimo 2 años) y en la organización de la administración y procedimientos de suministro.
  - Deseable un entendimiento probado de la logística de terreno de **MSF** (conocimientos generales sobre equipos y material de **MSF** , según la naturaleza del proyecto).
- 

## Language Level Description

### **B2 Independent User**

### **Vantage or upper intermediate**

- Can understand the main ideas of complex text on both concrete and abstract topics, including technical discussions in his/her field of specialisation.
  - Can interact with a degree of fluency and spontaneity that makes regular interaction with native speakers quite possible without strain for either party.
  - Can produce clear, detailed text on a wide range of subjects and explain a viewpoint on a topical issue giving the advantages and disadvantages of various options.
- 
- 

Generated at 2024-11-10 19:50:19 +0000

---

© 2024 MSF International